

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
I priedas

Vilniaus lopšelis-darželis „Šnektis“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Jovita Gritėnienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-18 Nr. 4290-119/22 (3.4.40-AB14)

(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus lopšelio-darželio „Šnektis“ strateginio 2018-2022 m. ir 2021 m. veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į švietimo paslaugų kokybę – tiesioginio ir nuotolinio ugdymo kokybės užtikrinimas, mokytojų, specialistų ir aptarnaujančio personalo kolegialią veiklą, saugios ugdymo(si) ir bendruomenės darbo aplinkos užtikrinimą bei tautiškumo, pilietiškumo ir sveikatos ugdymą skatinančias veiklas.

1. Ugdymo(si) proceso kokybė.

Įgyvendinant ikimokyklinio ugdymo programą į ugdymo turinį papildomai integruojami grupių projektai: ekologiniam vaikų ugdymui „Žaliosios pasakėlės“, sveikatos stiprinimui „Augu sveikas ir stiprus“ ir sveikatos stiprinimo programa „Judu krutu-sveikai gyvenu“. 2 grupėse kartu su psichologu ir socialiniu pedagogu įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochi“, 2 grupėse socialinio emocinio ugdymo programa „Dramblys“. Dalyvavome Vilniaus saugaus miesto centro organizuotame piešinių konkurse-parodoje „Stipriname sveikatą“, eTwinning projekte „Zoomylimukai“, Vilniaus l/d „Pelenė“ organizuotame virtualių kūrybinių darbų-nuotraukų parodoje „Linksmi kojinių personažai laukia Kalėdų“.

Parengtas ir išbandytas ugdytinių nuolatinės pažangos modelis, įgyvendinta priemonė „Tėvų valanda su pedagogu“.

Pagerinta vaikų ugdymo(si) materialinė bazė – įrengtas švietimo pagalbos kabinetas, „Boruželių“ gr. įrengta erdvė specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams, atliktas kosmetinis remontas „Drugelių“ grupėje, įgyta ugdymosi priemonių, baldų. Didelis dėmesys skirtas maitinimo kultūrai gerinti.

Darželyje įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“, visi pedagogai apmokyti ir juo naudojami.

2. Pilietiška, kultūringa ir atvira kaitai mokykla.

Įstaiga dalyvavo renginiuose, akcijose, vykdė projektinę veiklą: organizavome ir įgyvendinome Respublikinę ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų teorinę-praktinę (nuotolinę) konferenciją „Inovatyvus darželis su STEAM“, Respublikinę ikimokyklinio ugdymo įstaigų ankstyvojo amžiaus vaikų meninių darbų parodą „Lietuva mano širdyje ir delnuose“, organizavome tarptautinį ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų vaikų eilėraščių konkursą „Poezijos pavasaris karantino metu“, bendradarbiaujame su Vilniaus B. Jonušo muzikos mokykla edukacinėse veiklose

3. Pedagogų ir aptarnaujančio personalo profesionalumas ir lyderystė.

Įstaigos darbuotojai dalyvavo Sporto rėmimo fondo projekte „Treniruočių gyventojams organizavimas“ Nr. SRF-FAV-2020-1-0086 (treniruočių studija STIMULUS). Įstaigoje organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai: darbuotojams (1 išvažiuojamasis seminaras), tėvams (1 mokymai, susirinkimas-diskusija adaptacijos klausimais). Virtuvės darbuotojai tobulino kvalifikaciją Vilniaus visuomenės sveikatos biuro „Vilnius sveikiau“ mokymuose. Pedagogai skaitė pranešimus konferencijose „Vaikiškais žingsneliais ekologijos taku“, „Ugdymo(si) diferencijavimo ir individualizavimo aspektai atsižvelgiant į mokinių mokymo(si) poreikių įvairovę“, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų forume „STEAM atradimai ir įžvalgos ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“. 2 pedagogai metodinio būrelio „Spindulys“ pedagogams rodė nuotolines atviras veiklas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti ugdytinių nuolatinės pažangos stebėjimą ir vertinimą.	Stebima ugdytinių nuolatinė pažanga, laiku suteikiama ugdymosi pagalba.	1.1.1. 2021 m. gegužės mėn. visi mokytojai išbandys ugdytinių nuolatinės pažangos modelį. 1.1.2. 2021 m. kovo-gegužės mėn. „Tėvų valanda su pedagogu“ priemonės įgyvendinimas. Dalyvauja 60 proc. tėvų ir 90 proc. mokytojų. 1.1.3. Individualių švietimo pagalbos planų įgyvendinimo užtikrinimas (100 proc.) ir veiksmingumo stebėseną iki 2021 m. spalio mėn.	1.1.1.1. 2021 m gegužės mėn. visų grupių mokytojai vertino ugdytinių pažangą pagal ugdytinių nuolatinės pažangos modelį. Rezultatai buvo aptarti Pedagogų tarybos posėdžio metu 2021-06-26. 1.1.1.2. Atliktas grupių vaikų individualios pažangos vertinimas. 1.1.2. 2021 m. gegužės mėn. „Tėvų valanda su pedagogu“ priemonės įgyvendinimas. Dalyvauja 50 proc. tėvų ir 100 proc. mokytojų (nuotoliniu būdu ir individualiai). 40 proc. tėvų elektroniniu paštu išsiųsta vaikų pasiekimų vertinimas. 1.1.3. 100 proc. įgyvendinti ir paruošti individualūs švietimo pagalbos planai spec.poreikių vaikams, vykdoma stebėseną, atsiskaitoma V GK posėdžiuose.

<p>1.2. Plėtoti įstaigos sveikatos ugdymo ir stiprinimo bei emocinę aplinką.</p>	<p>Organizuoti veiklas, sudarančias palankų bendruomenės klimatą bei bendradarbiavimu paremtus santykius.</p>	<p>1.2.1. Įgyvendinti sveikatinimo-ekologiniai projektai (ne mažiau 2 projektų), dalyvaujant 50 proc. bendruomenės. 1.2.2. 2021 m. rugpjūčio mėn. surengti atvirų durų dieną-susitikimą naujai atvykstantiems tėvams. Dalyvauja 80 proc. tėvų. 1.2.3. 2021 m. gruodžio mėn. atliktas ir bendruomenei pristatytas mikroklimato įsivertinimas, atlikta bendruomenės apklausa. Mikroklimatą „gerai“ ir „labai gerai“ vertina 90 proc. bendruomenės narių.</p>	<p>1.2.1. Įgyvendintas projektas pagal Vilniaus lopšelio-darželio „Šnektis“ sveikatos stiprinimo programą „Judu krutu–sveikai gyvenu“. Įvykdyti grupių ekologiniai ir sveikatinimo projektai. 1.2.2. 2021 m. birželio mėn. surengtas atvirų durų dienos susitikimas su naujais tėveliais ir vaikais darželio kieme. Rugpjūčio mėn. susitikimas su naujai atvykstančių vaikų tėvais. Psichologo, socialinio pedagogo konsultacijos dėl sėkmingos adaptacijos. 1.2.3. 2021 m. gruodžio mėn. darbo grupės atliktas mikroklimato įsivertinimas. Mikroklimatą „gerai“ ir „labai gerai“ vertina 100 proc. apklaustų bendruomenės narių.</p>
<p>1.3. Stiprinti ir plėtoti mokytojų, specialistų bendradarbiavimą, įsitraukiant į bendras ugdymo veiklas.</p>	<p>Įdiegtas besimokančios ir bendradarbiaujančios organizacijos bruožas – mokymasis su kitais ir iš kitų.</p>	<p>1.3.1. Veiksmingos gerosios patirties sklaidos sistemos sukūrimas „Kolega-kolegai“: iki 2021 gruodžio mėn. visi mokytojai suplanuoja ir įgyvendina po 2 veiklas „Su kolega“ ir „Kolega-kolegai“. 1.3.2. Iki 2021 m. gegužės mėn. atlikta pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų apklausa apie bendradarbiavimą nuotoliniu būdu, pagalbos teikimą.</p>	<p>1.3.1. Iki 2021 gruodžio mėn. 90 proc. mokytojai įgyvendino po 2 veiklas „Su kolega“ ir „Kolega-kolegai“. 10 proc. mokytojų įgyvendino po 1 veiklą. 1.3.2. Atlikta pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų apklausa apie bendradarbiavimą nuotoliniu būdu ir pagalbos teikimą. Su apklausos rezultatais ir analize bendruomenė supažindinta rugsėjo mėn. susirinkime.</p>
<p>1.4. Plėtoti IKT diegimą, modernizuojant ugdymo aplinką.</p>	<p>Mokytojai turės modernias sąlygas ir aplinkas ugdymo organizavimui ir</p>	<p>1.4.1. 2021 m. gruodžio mėn. 80 proc. mokytojų valdys skaitmeninę informaciją ir gebės</p>	<p>1.4.1. Visi mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai aprūpinti kompiuteriais.</p>

	bendravimui su tėvais.	organizuoti ugdymą virtualioje aplinkoje. 1.4.2. Iki 2021 m. gruodžio mėn. įdiegtas el.dienynas, apmokyta 60 proc. bendruomenės.	1.4.2. Įstaigoje įdiegta „Mūsų darželis“ sistema. Apmokyti 100 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų.
--	------------------------	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Dalinai neatlikta 1.3 užduotis: Veiksmingos gerosios patirties sklaidos sistemos sukūrimas „Kolega-kolegai“.	Mokytojų liga.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. VU IR VK studentų praktika ir mentoriavimas.	Naujų idėjų, įgūdžių generavimas, komandinis darbas.
3.2. Parengta psichologinio smurto ir mobingo politika.	Užtikrinamas psichologinis darbuotojų saugumas, procedūros ir veiksmai įvykus smurtui ar mobingui.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Finansinio raštingumo.

7.2. Streso valdymo.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti ikimokyklinio ugdymo kokybę, ugdymo turinį, pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemas pritaikant visiems vaikams.	8.1.1. Sukurta ugdymosi aplinka, kurioje kiekvienas ugdytinis geba pasiekti pažangą. 8.1.2. Ugdymo turiniui ir informacijai viešinti naudojamosi elektroniniu dienyne.	8.1.1.1. 3 grupėse taikomas įtraukiojo ugdymo modelis, įrengtos individualios erdvės specialiųjų poreikių vaikams. 8.1.1.2. Individualių pagalbos planų derinimas su šeima, vykdoma individualių pagalbos planų analizė, VGK parengti siūlymai ir rekomendacijos ugdymo procesui tobulinti (2 kartus metuose). 8.1.1.3. 100 proc. grupių atlikta ugdymųjų erdvių pritaikymo analizė iki 2022 m. liepos mėn. 8.1.2. Visi pedagogai ir 80 proc. šeimų naudojasi komunikavimo sistema www.musudarzelis.lt . Iki 2022 m. lapkričio mėn. apmokyta 80 proc. šeimų.
8.2. Taikyti efektyvius įstaigos administravimo ir finansinių išteklių paskirstymo būdus.	Sklandus ir tikslingas biudžeto išteklių panaudojimas įstaigos veiklos gerinimui.	8.2.1. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. 8.2.2. Laiku informuoti tėvai, nuomininkai dėl mokesčio skolų ir imtasi procedūrų įsiskolinimams panaikinti. 90 proc. sumažės įsiskolinimo mokestis už paslaugas.

8.3. Inicijuoti bendruomenės narių tobulėjimą, siekiant kelti kvalifikaciją ir didinti darbuotojų kompetencijas aktualiose srityse.	Tobulės pedagogų ir personalo kompetencijos, patys darbuotojai rinksis kvalifikacijos tobulinimo priemones.	8.3.1. Iki 2022 m. gegužės mėn. atliktas kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas. 8.3.2. Parengtas įstaigos darbuotojų kvalifikacijos planas (iki 2022 birželio mėn.). 8.3.3. Išklaustyti seminarų, kursų sklaida. 100 proc. pedagogų dalinsis patirtimi apie seminarus, kursus.
8.4. Kurti bendruomenės pasitikėjimu bei kolegialumu grįstus santykius, palaikant teigiamą bendruomenės mikroklimatą. Saugios, pozityvios emocinės ugdymo aplinkos kūrimas.	Susiformuos bendruomenės nuostata ir praktika pozityviai spręsti konfliktines situacijas.	8.4.1. Ikimokyklinėse grupėse toliau įgyvendinamos socialinio emocinio ugdymo programos „Kimochi“ ir „Dramblys“. 8.4.2. Iki 2022 lapkričio mėn. tėvų mokymai-diskusijos „Kaip padėti vaikui adaptuotis darželyje“. Dalyvauja 60 proc. tėvų. 8.4.2. Renginys bendruomenei darželio 60-mečio proga: 8.4.2.1. Organizuota šventė „Šnekučio“ gimimo diena iki 2022 m spalio mėn. 8.4.2.2. Organizuota konferencija „Gerosios praktikos sklaida“ iki 2022 gruodžio mėn.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Finansavimo stoka.
9.2. Teisės aktų pasikeitimai.
9.3. Ilgalaikis nedarbingumas.
9.4. Covid 19 pandemija.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės Jovitos Gritėnienės visos metų užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti. Direktorė labai greitai reaguoja į besikeisiančias darbo sąlygas epidemijos metu, geba motyvuoti bendruomenės narius. Sudarytos saugios, kūrybiškos ugdymo(si) sąlygos ugdytiniams, darbuotojų profesinėms kompetencijoms tobulinti. Vilniaus lopšelio-darželio „Šnektis“ tarybos sprendimu, siūlome direktorę Jovitą Gritėnieneį vertinti **labai gerai**.

_____ (parašas)
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Jovita Kovalionienė 2022 02 02
(vardas ir pavardė) (data)

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąjį dalį 13 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydį.

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

meras P. A. Kenigijus M. M. 2022-02-28
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau, delektorė [parašas] Jonite Grubliuvė 2022-04-14
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)