

Vilniaus lopšelis-darželis „Šnektis“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Jovita Gritėnienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-02-21 Nr. A290-21/24(3.4.40-0261)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus lopšelio-darželio „Šnektis“ strateginio 2023-2027 m. ir 2023 m. veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į švietimo paslaugų kokybę – kokybišką ugdymo kokybės užtikrinimą, aplinkos pritaikymą saugiam, kūrybiškam ir inovatyviam vaikų ugdymui(si) bei bendruomenės kolegialumo ir bendradarbiavimo užtikrinimą.

1. Užtikrinti kokybišką ugdymo procesą, pagrįstą naujausiomis metodikomis bei aktyviu bendruomenės įsitraukimu ir lyderyste.

Įgyvendinant lopšelio-darželio veiklos tikslus, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo centre buvo vaikai ir jų ugdymasis pagal kiekvieno vaiko individualias galias ir gebėjimus, taikant metodines priemones „Žaismė ir atradimai“, „Patirčių erdvės“. Vykdyta edukacinė, pažintinė-tiriamoji, projektinė veikla lopšelio-darželio vidaus ir lauko edukacinėse aplinkose (pvz. Pasaulinė Žemės diena, „Linksmosios mandalos“, sveikatos judėjimo diena, tradicinė „Šeimos sporto šventė“, įvairios edukacijos: „Mažieji triušukai“, „Nuo kiaušinio iki viščiuko“, „Svečiuose naminiai gyvūnai“, STEAM veiklos vaikams ir bendruomenei, Vilniaus miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projektas „Mano draugas šešėliukas“, su paliatyvios slaugos ligonine gerumo akcija-projektas „Gera dalintis gerumu“, ugdytiniai dalyvavo Respublikiniame projekte „Futboliukas“, „Lietuvos mažųjų žaidynės 2023“ ir kt.). Dalyvavome ekologiniuose konkursuose „Mes rūšiuojam“, „Žalioji palangė“, Šiaulių techninės kūrybos centro konkurse „Mano LEGO svajonių namas“. Į ugdymo procesą sėkmingai buvo integruojamos emocinio intelekto ir socialinių emocinių kompetencijų ugdymo programa „Dramblys“, įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochi“, visuomenės sveikatos specialistė kiekvieną savaitę į ugdymo veiklą integruodavo sveikatinimo edukacines veiklas.

Atliktos pedagogų apklausos apie veiklos kokybę, pasiekimų vertinimą ir ugdymo planavimą, vaikų tėvų apklausą apie vaikų poilsio organizavimą. Pateiktos rekomendacijos.

2. Turtinti ir modernizuoti ugdymo(si) aplinką pritaikant saugiam, kūrybiškam ir inovatyviam vaikų ugdymui(si).

Kuriant saugią, estetišką, įtraukiančią aplinką buvo tęsiamas lopšelio-darželio vidaus erdvių atnaujinimas bei lauko aplinkos gerinimas. Visiškai atnaujinta ankstyvojo amžiaus grupės aikštelė. Suremontuota „Boružėlių“ ir „Pelėdžiukų“ grupių laiptinė, įrengta nauja ugdymo(si) erdvė. Įstaigoje visus metus sėkmingai taikytos priemonės, užtikrinančios bendruomenės narių saugumą, patyčių ir smurto bei žalingų įpročių prevenciją (pvz. Tolerancijos diena, Ačiū diena, Skirtingų kojinių diena, Lietaus vaikų diena ir kt.).

Vaiko gerovės komisija teikė rekomendacijas bendruomenei, organizavo prevencijos renginius. Sėkmingai organizuojamas kalbos ir komunikacijos sutrikimų turinčių vaikų ugdymas, pagalba bei konsultacijos specialiųjų poreikių turintiems vaikams ir jų šeimoms, parengti ir suderinti individualūs pagalbos planai.

3. Puoselėti draugišką, kolegialią ir bendradarbiaujančią darželio bendruomenę.



Bendradarbiauome su metodinio būrelio „Spindulys“ lopšeliais-darželiais, Vilniaus B. Jonušo muzikos mokykla, kitomis švietimo, socialinėmis ir kultūrinėmis įstaigomis (gamintojų ir importuotojų asociacija ir VšĮ „Elektronikos gamintojų ir importuotojų organizacija“, Vilniaus pedagogine psichologine tarnyba, kitomis ugdymo įstaigomis). Įstaigos bendruomenei organizuoti renginiai (išvažiuojamasis kvalifikacijos kėlimo seminaras (Anykščiai), Advento vakaronė darželio kolektyvui „Susipažinkime su žemaičių Advento tradicijomis“, Kalėdinis paštas bendruomenei, edukacinis kinas kolektyvui). Pedagogai dalinasi gerąją darbo patirtimi su kitų ugdymo įstaigų pedagogais: skaitytas pranešimas specialiajame lopšelyje-darželyje „Čiauškutis“, dalyvauta tarptautiniame konkurse „Science on stage Lithuania. 2023“, pedagogai dalijosi profesine patirtimi konferencijoje „Pats tyrinėju, kuriu, atrandu, patiriu“, Šiaulių techninės kūrybos centro konkurse „Mano LEGO svajonių namas“. Įstaigoje vyko metodinės dienos „Kolega-kolegai“, kurių metu pedagogai dalijosi savo profesine patirtimi. Į sprendimų priėmimą ir planavimą darželyje aktyviai įsitraukia savivalda, darbo grupės.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Užtikrinti ikimokyklinio ugdymo proceso kokybę inicijuojant pokyčius bendruomenės įsitraukimu ir lyderyste.	Bus užtikrinama ikimokyklinio ugdymo kokybė nuosekliai realizuojant ugdymo uždavinius, taikant naujas metodikas, ugdymo strategijas (patyrimines, projektines).	Iki 2023 m. gruodžio mėn. suburta darbo grupė ir atlikta ugdymo planų ir vaikų pasiekimų pažangos vertinimo analizė grupėse (100 proc.), pateikti pasiūlymai planavimo ir vertinimo procesui.	Suburta darbo grupė „Dėl ugdymo planų ir vaikų pasiekimų pažangos vertinimo analizės“ (2023-09-25, įsak. V-81). Darbo grupė gautus rezultatus pristatė pedagogų tarybos posėdyje 2023-08-30, Nr.4).
	Formuosis darnios gyvensenos įpročiai.	Į ugdymo procesą integruoti 2 tvarios gyvensenos ir energijos taupymo projektai.	Į ugdymo procesą integruoti STEAM projektai: „Tarptautinė moterų ir mergaičių moksle diena“, „Inžinerijos savaitė“. Vyko STEAM bendruomenės renginys „Dirbtinis sniegas“. Į ugdymo procesą integruotos STEAM veiklos kiekvienoje grupėje.

			bei energijos taupymo projektai „Augu sveikas ir stiprus”, „Zuikio daržas“. Prisijungta prie respublikinio projekto „Žalioji palangė“.
2.1. Stiprinti ir plėtoti švietimo pagalbos bendradarbiavimą bei įsitraukimą į bendrą ugdymo (si) veiklas.	Užtikrintas glaudus švietimo pagalbos bendradarbiavimas.  Kuriama sveika ir saugi darbo aplinka bendruomenėje.	Įgyvendintos kvalifikacijos tobulinimo programos apie įtraukųjį ugdymą: 100 proc. mokytojų padėjėjų specialiųjų poreikių vaikams ir 80 proc. mokytojų padėjėjų stiprins kompetenciją darbui su specialiųjų poreikių vaikais.  Individualių pagalbos planų derinimas su šeima, 2 kartus metuose VGK vykdoma analizė, parengti siūlymai ir rekomendacijos ugdymo procesui tobulinti.  Iki 2023 liepos mėn. atlikta darbo vietų saugumo analizė ir pateiktos rekomendacijos.	Įgyvendintas kvalifikacijos tobulinimo planas: 2 specialiųjų poreikių padėjėjos ir 90 proc. mokytojų padėjėjų dalyvavo mokymuose ir taiko įgytas kompetencijas darbe su specialiųjų poreikių vaikais.  VGK parengė ir suderino su tėvais 4 individualius pagalbos planus vaikams. Gegužės mėn. su tėvais (globėjais) buvo aptarti vaikų pasiekimai. Rugsėjo mėn. parengti 3 nauji individualios pagalbos planai, numatyti pagalbos būdai. VGK parengė rekomendacijas ugdymo procesui tobulinti, numatė prevencines veiklas.  Rugsėjo mėn. darbo grupė atliko darbo vietų apžiūrą, pateikė analizę bei rekomendacijas darbo vietų bei aplinkų gerinimui. Sudarytas planas darbo vietų bei aplinkos gerinimui.
3.3. Rūpintis efektyviu vidinės ir išorinės	Sklandi ir savalaikė komunikacija stiprins	50 proc. vidinei komunikacijai ir informacijai viešinti	Visi pedagogai naudojami sistema <a href="http://www.musudarzelis.lt">www.musudarzelis.lt</a>



<p>komunikacijos veiksmingumu.</p>	<p>bendruomenės pasitikėjimą ir partnerystę.</p>	<p>naudojamas elektroninis dienyneas.</p> <p>2 kartus per metus atnaujinamas lopšelio-darželio tinklapis <a href="http://www.snekutis.vilnius.lm.lt">www.snekutis.vilnius.lm.lt</a> įstaigos veiklos sklaidai ir reprezentacijai.</p> <p>Įgyvendintos 2 prevencinės priemonės įstaigos sutelktumui ir mikroklimato gerinimui.</p> <p>Iki 2023 m. rugsėjo mėn. mikroklimato apklausa ir rezultatų pristatymas bendruomenei. 70 proc. įstaigos darbuotojų mikroklimatą vertina gerai ar labai gerai.</p>	<p>Vidiniai komunikacijai naudojami pranešimų funkcija. Tėvai prijungti prie sistemos, vyksta vidinė komunikacija per <a href="http://www.musudarzelis.lt">www.musudarzelis.lt</a> sistemą.</p> <p>Įgyvendintos 3 prevencinės priemonės įstaigos sutelktumui ir mikroklimato gerinimui: darbuotojų mokymai Anykščiuose, Kalėdinis vakaras, edukacinis kinas.</p> <p>Gruodžio mėn. atlikta apklausa apie įstaigos mikroklimato palaikymą įstaigoje. Mikroklimatą labai gerai ir gerai vertina 80 proc. apklaustų darbuotojų.</p>
<p>4.4. Užtikrinti finansinių išteklių racionalų, ekonomišką naudojimą.</p>	<p>Sklandus ir tikslingas biudžeto išteklių panaudojimas ir paskirstymas įstaigos veiklos gerinimui.</p>	<p>Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje.</p>	<p>2023 m. pabaigoje nebuvo lėšų trūkumo. Biudžeto ataskaitos pateiktos Įstaigos tarybai bei Darbo tarybai. Pateikta paraiška ir gautos bei efektyviai įsisavintos papildomos steigėjo lėšos remonto darbams įvykdyti. Įvykdyti remonto darbų viešieji pirkimai, pasirašytos sutartys su darbų rangovais, iki 2023 m. rugpjūčio 31 d. atlikti remonto darbai.</p>

		Sklandus darbas viešųjų pirkimų valdymo sistemoje cpo.vilnius.lt	Įsisavinta viešųjų pirkimų valdymo sistema cpo.vilnius.lt. Nuolat sekamas sutarčių išperkamumas.
		Kartą per ketvirtį vykdoma tėvų mokesčių kontrolė.	Kartą per ketvirtį buvo vykdoma tėvų mokesčių kontrolė. Šiuo metu lankančių vaikų mokesčiuose nėra didelių įsiskolinimų, todėl buvo surinktas planuojamas tėvų įnašų mokesčio biudžetas.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Užtikrintas priešmokyklinis ugdymas	Parengta aplinka ir užtikrintas sklandus priešmokyklinis ugdymas.
3.2. Metodinės praktinės konferencijos „Įtraukiojo ugdymo plėtros kryptys: palanki aplinka, nuosekli švietimo pagalba, parama mokyklai“ Vilniaus specialiojo lopšelio-darželio „Čiauškutis“ įkūrimo 50-mečiui paminėti partneriai.	Bendradarbiavimo galimybės su socialiniais partneriais.
3.3. Skaitytas pranešimas „STEAM pritaikymo galimybės ugdymo veiklose. Lopšelio-darželio „Šnekutis“ patirtys“ metodinėje praktinėje konferencijoje „Įtraukiojo ugdymo plėtros kryptys: palanki aplinka, nuosekli švietimo pagalba, parama mokyklai“.	Patirties sklaida, siekiant užtikrinti įtraukujį vaikų ugdymą.
3.4. Mentorystė kitos įstaigos vadovui.	Profesinis bendradarbiavimas ir dalijimasis patirtimi.
3.5. Dalyvavimas Vytauto Didžiojo universiteto Ikimokyklinio ugdymo turinio analizės tyrime, kurį finansuoja Lietuvos mokslo taryba (projektas „Ikimokyklinio ugdymo turinio analizė ir tobulinimo perspektyvos“, S-REP-22-3).	Gautą analizę panaudosime atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos kūrimui.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai



Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Projektų rengimo ir valdymo procesų kompetencija.
7.2. Darbuotojų saugos.

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis
----------	---------------------	---

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Koordinuoti ikimokyklinės ugdymo programos atnaujinimą.	Iki 2024 m. gruodžio mėn. parengti ikimokyklinės ugdymo programos projektą.	Iki 2024-03-31 suburta komanda, darbo grupės ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui rengti ir organizuoti bent 2 pedagoginės bendruomenės susitikimus, aiškinantis ikimokyklinio programos atnaujinimo principus.  Iki 2024 m. gruodžio mėn. komanda pristatys ikimokyklinio ugdymo programos projektą.
8.2. Įtraukijį ugdymą sieti su individualizuotu ir personalizuotu kiekvieno vaiko ugdymu, vadovaujantis kolegialumo principu.	Teikti veiksmingą pagalbą specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems vaikams ir jų tėvams.  Sudaryti galimybes atsiskleisti individualiems vaikų poreikiams ir gebėjimams aktyviai tyrinėti, atrasti.	1 kartą per mėnesį organizuoti švietimo pagalbos specialistų, pedagogų ir mokytojų padėjėjų, dirbančių su specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčiais vaikais konsultacinius pasitarimus.  Įrengta ne mažiau 2 sensorinių-nusiramavimo, skaitymo erdvių, įsigyta sensorinių priemonių pojūčių ir vaizduotės lavinimui (iki 2024-08-31).  Iki 2024-08-31 įrengta tyrinėjimo-eksperimentavimo laboratorija ir įsigyta priemonių.
8.3. Išlaikyti gerą mikroklimatą įstaigoje, tobulinti vidinę komunikaciją ir darbuotojų lyderystę.	Stabilus ir palankus darbuotojų emocinis mikroklimatas, gera vidinė komunikacija su įstaigos bendruomenės nariais.	Ne mažiau kaip 50 proc. įstaigos darbuotojų dalinsis gerąja patirtimi įvairiais sklaidos būdais (pranešimai metodinių renginių metu, atvirų veiklų organizavimas, bendruomenės dienos ir kt.).  Iki 2024 m. spalio mėn. pravesti mokymai smurto ir priekabiavimo darbe prevencija.
8.4. Siekti finansinių išteklių racionalaus, ekonomiško, rezultatyvaus naudojimo.	Tikslingai, racionaliai ir ekonomiškai naudojami finansiniai ištekliai, užmokesčio fondas.	Iki 2024 m. vasario mėn. pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema. 100 proc. įstaigos darbuotojų pasirašytinai supažindinti su šia sistema.



	Tinkamai vykdomi viešieji pirkimai.	Biudžetinių metų pabaigoje nenumatomas lėšų trūkumas. Paruoštas 2024 m. viešųjų pirkimų planas. Vykdoma viešųjų pirkimų kontrolė Ecocost sistemoje.
--	-------------------------------------	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų bei finansinių išteklių trūkumas, kaita.
9.2. Ilgalaikis nedarbingumas.
9.3. Force majeure (karantinas ir pan.).

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** *Direktoriaus Jontos Giteinienės visos metu užduotys įvykdytos, kai kurie rodikliai viršyti. Vilniaus lopšelio darželio „Svetainis“ tarybos sprendimu siūlyme direktorių Jontą Giteinienę vertinti labai gerai.*

*darželio tarybos pirmininkė*  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

*[parašas]*  
(parašas)

*L. Dvoraitytė* 2024 02 01  
(vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti,  
gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas  
vertinami puikiai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją  
dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.*

*[parašas]*

Vilniaus miesto savivaldybės meras

Valdas Benkuskas

202

(vardas ir pavardė)

(data)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *Visiškai patenkintas*

Susipažinau  
*[parašas]*  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

*[parašas]*  
(parašas)

*Jonta Giteinienė* 2024 03 28  
(vardas ir pavardė) (data)